

T.C

TALAS KAYMAKAMLIđI

FATMA MUSTAFA HAŞÇALIK İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihamedan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zahir vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Fatma Mustafa Hasçalık İlk-Ortaokulu. Müdürlüğümüzün 2015-2019 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir. 2019-2023 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ÜÇÜNCÜ dönem stratejik plan çalışmalarının 2019-2023 yılları arasında varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Kayseri eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, Okul Aile Birliğimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyorum, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyorum, tüm personelimize başarılar diliyorum

MEHMET ALBOSTAN(Okul Müd.v)

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	26
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	35
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	38
MİSYONUMUZ *	38
VİZYONUMUZ *	39
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	39
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	40
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	40
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	43
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	47
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	48
EKLER:	50

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet ALBOSTAN	Okul Müdür V.	Aynur KARAKAYA	Öğretmen
Ayşe TAŞCI	Okul Müdür Yardımcısı	Murat USLU	Öğretmen
Nafiz AKARSU	Okul Müdür Yardımcısı	Kazım UNUR	Öğretmen
		Meltem AYÇETİN	Öğretmen
		Çiğdem GÖZÜBÜYÜK	Öğretmen
		Nazan HASSU	Okul Aile Birliği Başkanı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

DURUM ANALİZİ

2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları – ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A. TARİHİ GELİŞİM

II. Her alanda değişimlerin hızlı olduğu ve ihtiyaç duyulduğu günümüz bilgi toplumuna geçiş şartlarında, kültürüyle barışık olarak geçmişini ve bugünü analiz ederek özümseyen, aldığı dersler temelinde gelecekle ilgili hedefler koyabilen, bulunduğu her ortamda etrafına katma değer üreten, yenilikleri kültürüne adapte ederek takip eden, insan haklarına saygılı bireyler yetiştirmeyi amaç edinen Fatma Mustafa Hasçalık İlk/Ortaokulumuz anne ve babasının adına oğlu Tuncer HASÇALIK tarafından yaptırılarak 2009-2010 eğitim öğretim yılında faaliyete başlamıştır. Kayseri'nin gözde ilçelerinden biri olan Talas'ta olup binanın fiziki yapısına bakıldığında üç bölüm ve üç kattan oluştuğu görülür. Okulumuz şuan ikili eğitim öğretim yapmakta olup ilkokul ve ortaokul aynı binada hizmet vermektedir. Ortaokul bölümü nde 786, ilkokul bölümünde 795 olmak üzere 1581 öğrencisi ile faaliyetini sürdürmektedir.

Açıklamalı [F12]: (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir.
Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

III. Okulumuzun fiziki kapasitesi şu şekildedir. 24 derslik, 1 kantin ve 3 anasınıfı, 5 idari oda,1 hizmetli odası,2 spor odası, 1 spor salonu ,1 Özel eğitim sınıfı, 1 öğretmenler odası,1 kodlama sınıfı, 1 fen laboratuvarı, 1 Rehber öğrt. odası,1 memur odası, 1 kütüphane,1 Teknoloji ve Tasarım sınıfı,1 Konferans salonu, 1 sistem odası, 1 anasınıfı oyun odası, 2 mescit bulunmaktadır.

A. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Fatma Mustafa Hasçalık Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı hazırlanırken yapılan çalışmalar içinde bulunan yasal mevzuat ve Mevzuat analizi hakkında iki strateji izlenmiştir. İlk olarak müdürlüğümüz bünyesinde çalışan idareci ve öğretmen pozisyonunda görevli personel ile toplantı yapılmıştır. Yapılan ilk toplantıda yeni plan dönemi hakkında bilgiler verilirken Okulumuzun ürettiği hizmetlerin toplanması ve bunların paydaşlarımız ile eşleştirilmesi çalışması yürütülmüştür.. 1 aylık süre sonunda, bir araya gelen üyelerimiz aracılığı ile mevzuat havuzu yeniden kontrolden geçirilmiştir. Kontroller sonucunda, ekleme ve çıkarma çalışmaları yapılarak mevzuat havuzu halini almıştır.

B. FAALİYET ALANLARI ile ÜRÜN ve HİZMETLER

Okulumuz yasalarla belirlenen görevlerini yerine getirmekle görevlendirilmiştir. Bu kapsamda analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır.

Fatma Mustafa Hasçalık Ortaokulu Müdürlüğü faaliyet alanları;

- 1) Eğitim Öğretim Hizmetleri
- 2) Sosyal ve Kültürel Hizmetler
- 3) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri
- 4) Yönetmelik Görevler

Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütününe gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

D.PAYDAŞ ANALİZİ

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Fatma Mustafa Hasçalık Ortaokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere İdare, Öğretmen, Memur ve diğer yardımcı personel dış paydaş olan Öğrenci ve Velilerin büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Kurum Standartları verilerinden faydalanılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Son olarak Fatma Mustafa Hasçalık Ortaokulu Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcı temelinde ayırdlandırılmış; iç /dış paydaş ve yararlanıcıları da, temel ve stratejik konuları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre de aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır. Paydaş analizinde aşamalar:

- a) Paydaşların tespiti
- b) Paydaşların önceliklendirilmesi
- c) Paydaşların değerlendirilmesi
- d) Görüş ve önerilerin alınması

1. Paydaşların Tespiti

Paydaş analizinin ilk aşamasında, kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi, kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

PAYDAŞLAR	Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi
Okul İdaresi	√					
Öğretmenler		√				
Veliler			√			
Öğrenciler			√			
Okulun Destek Personeli		√				
Sağlık Kurum ve Kuruluşları				√	√	
İl - İlçe Milli Eğit. Md.	√					
Diğer Okullar					√	
Valilik ve Kaymakamlık				√		
Yerel yönetimler (Belediyeler)					√	
STK(Vakıf, dernek)					○	
Diğer Kamu Kurumları				√		
Mezunlarımız					○	
Okul aile birliği				√		√
RAM				√		

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KAYSERİ		İlçesi: TALAS			
Adres:	Bahçelievler Mah.Mevlana Cad. Soylular 1 sok.No:1 Talas	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/4weQABvTg5U2		
Telefon Numarası:	352 -4375595	Faks Numarası:	352-4375591		
e- Posta Adresi:	720790@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.fmhascalikoo.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	Ortaokul(720785)	Öğretim Şekli:	(İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı *	93		
Öğrenci Sayısı:	Kız	386	Öğretmen Sayısı	Kadın	49
	Erkek	395		Erkek	33
	Toplam	781		Toplam	82
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:19
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		39 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Açıklamalı [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklamalı [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklamalı [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Özel Eğitim Öğretmeni	1	3	4
Anasınıfı Öğretmeni	0	6	6
Sınıf Öğretmeni	12	12	24
Branş Öğretmeni	17	25	42
Rehber Öğretmen	2	2	4
İdari Personel -Memur	1	0	1
Yardımcı Personel	3	4	7
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	39	53	93

Açıklamalı [F16]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	56	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	3085	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1985	Kodlama sınıfı	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	1100	Spor odası	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	850	Oyun Odası	x	
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	15			
Diğer (.....)				

Açıklamalı [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5A	17	15	32	7A	20	14	34	1A	9	13	22	3A	15	20	35	ANA S.A	5	10	15
5B	19	16	35	7B	18	19	37	1B	10	6	16	3B	7	16	23	ANA S.B	8	7	15
5C	17	16	33	7C	19	16	35	1C	9	13	22	3C	10	17	27	ANA S.C	6	11	17
5D	15	15	30	7D	19	14	33	1D	8	13	21	3D	12	18	30	ANA S.D	12	12	24
5E	15	19	34	7E	16	18	34	1E	11	10	21	3E	13	18	31	ANA S.E	12	12	24
5F	15	19	34	7F	16	20	36	1F	5	14	19	3F	15	15	30	ANA S.F	10	11	21
6A	20	16	36	8A	11	17	28	2A	17	10	27	4A	16	19	35				
6B	18	17	35	8B	14	17	31	2B	11	16	27	4B	18	19	37				
6C	16	19	35	8C	11	12	23	2C	16	20	36	4C	16	19	35				
6D	14	20	34	8D	15	8	23	2D	11	12	23	4D	17	16	33				
6E	12	21	33	8E	14	18	32	2E	19	16	35	4E	12	17	29				
6F	19	14	33	8F	14	13	27	2F	13	15	28	4F	14	18	32				
5A OTİSTİK	0	1	1					1-A OTİSTİK	0	2	2					İLKOKUL	794		
7A OTİSTİK	2	1	3					2-A OTİSTİK	0	2	2					ORTAOKUL	781		

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı		Yazıcı Sayısı	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı		Fotokopi Makinası Sayısı	
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER(100 Mbit)

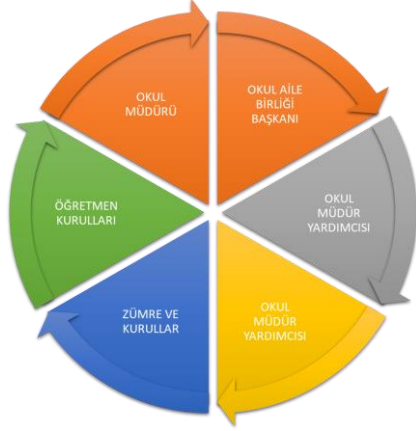
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016		
2017		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



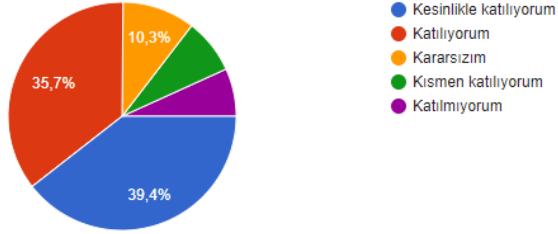
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

Açıklamalı [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Öğrenci Anketi Sonuçları:

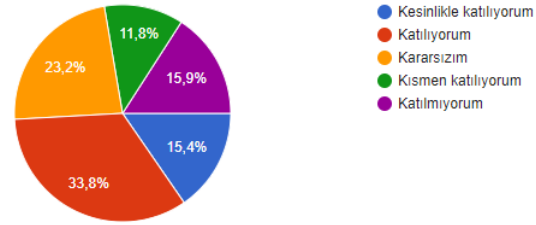
1 - Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

398 yanıt



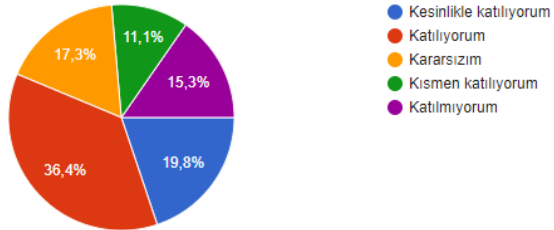
2 - Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

397 yanıt



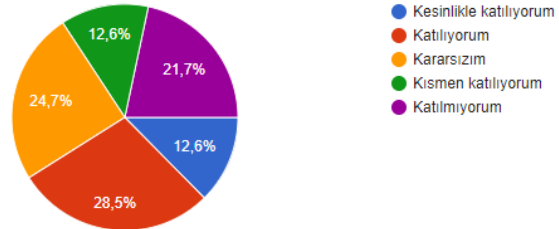
3 - Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

398 yanıt



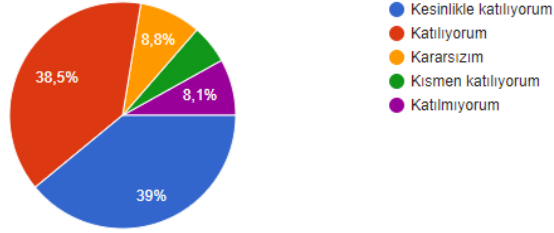
4 - Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

397 yanıt



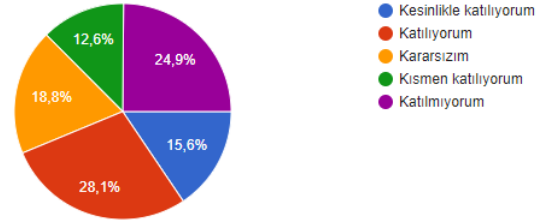
5 - Okulda kendimi güvende hissediyorum

397 yanıt



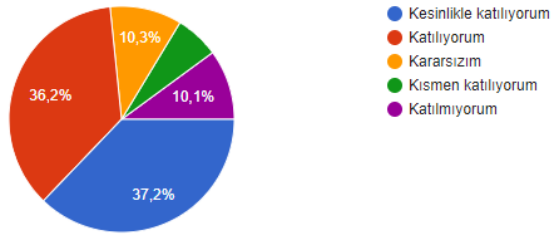
6 - Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

398 yanıt



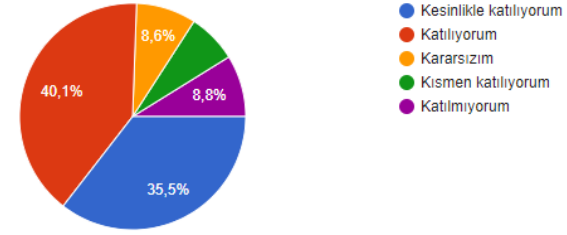
7 - Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

398 yanıt



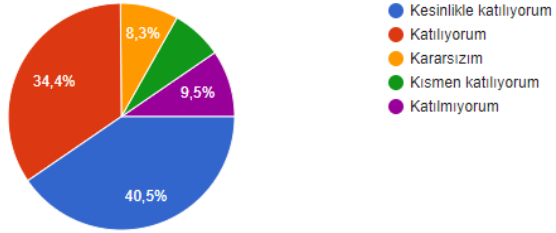
8 - Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

397 yanıt



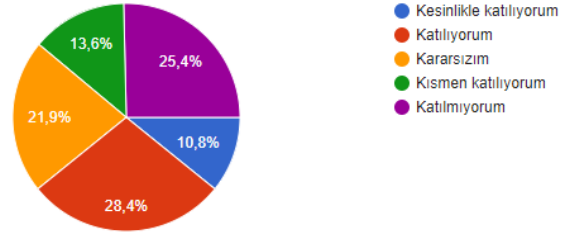
9 - Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum

398 yanıt



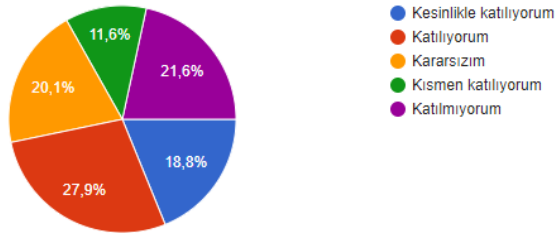
10 - Okulun içi ve dışı temizdir.

398 yanıt



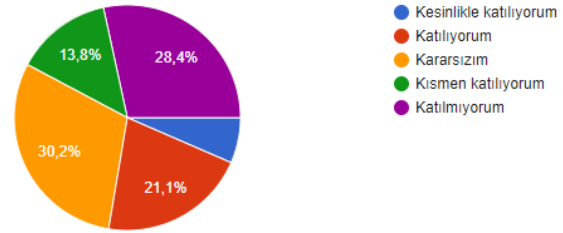
11 - Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

398 yanıt



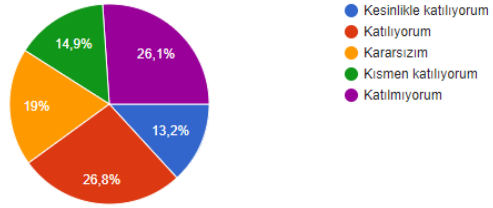
12 - Okulun kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

398 yanıt



13 - Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

395 yanıt



14) Okulumuzun olumlu yönleri nelerdir?

Eğitimde son sistem araç ve gereçler kullanılıyor. (2 kişi)
Okulumuzdaki hocalar bir devlet okuluna göre çok iyi öğrenciye karşı ilgililer (75)
Güvenilir ve güvenli olması (20 kişi)
Büyük olması (2 kişi)
Genel olarak başarı seviyesi yüksek bir okul (29)
Spor faaliyetlerine önem vermekte, içi ve çevresi düzenli (13)
Temiz olması (15)
müdür yardımcılarımız sorunlarımızı çözüyor (5)
kantinde iyi yiyeceklerin satılması
Eve yakın olması (15)
Çevredeki okullar içinde en sakini en öğrencisi düzgün temiz olaysız neredeyse bir okul (8)
Hafta sonu kursunda deneme sınavı yapılması, kursların olması (8)
Kantin in temiz olması öğrencilerin bir şey olduğunda ya da bir şey soracaklarında öğretmenler odasına girebilmesi (7)

Okulun bizi öğrenci ile ilgili konularda bilgilendiriyor olması
Soğuk havalarda içeride istiklal marşı okumamız.
resim odamız var
Disiplinli (46)
kütüphane olması temiz olması bakımlı olması

15) Okulumuzun olumsuz yönleri nelerdir?

Okulun bahçesinin çok fazla dar olması (4)
Okul kirlidir (98)
İlkokul ve Ortaokulun bir arada olması (18)
Okulda spor salonunun olmaması, soyunma odalarının kullanılmaması, kültürel gezilerin yetersiz olmaması, sosyal Faaliyetlerin kısıtlı yapılması(32 kişi)
Güvenliğin az olması (1 kişi)
Tuvaletlerin kirliliği sınıfların bakımsızlığı yeterli temiz olmaması. Okul bahçesinin düzensiz bir alan olması
Öğretmenler yeterince derslere yönelik aktiviteler yapmıyor
Çocuklar için alanlar kısıtlı okulun içi ve tuvaletler temiz değil.
Oyun oynama alanı yok halı saha gibi (4)
Kantin sırasında düzenli bir sıranın olmaması (14)
çok kalabalık (8)
Sabah giriş saatleri (5)
Okul kıyafetlerinin kötü olması
Okuldaki öğrencilerin çok seviyesiz olması gerek velileri gerek kendileri

Öğrencilerin olumsuz sözler ve davranışları (2)

okula giriş ve çıkışta ana cadde üzerinde bir üst veya alt geçit olmalı. Trafik çok yoğun.

öğrencilerin tuvaleti kötü kullanması

teneffüslerin kısa olması (4)

1-Kaynak kitapların yasak olması

2- *Forma* giymediğimiz zaman

okuldaki makamı yüksek olanların forma giymeyenleri azarlaması

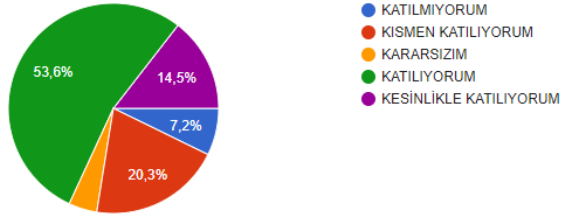
-Resim,müzik,beden eğitimi gibi derslerin haftada en az 1 saat olması ve pek önem verilmemesi

-Sınıflarda geri dönüşüm kutusu yerine çöp kutusu olması -ki o çöp kovalarının içi bir sürü kağıt dolu olması.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

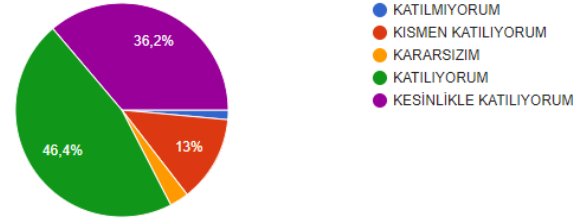
1) Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

69 yanıt



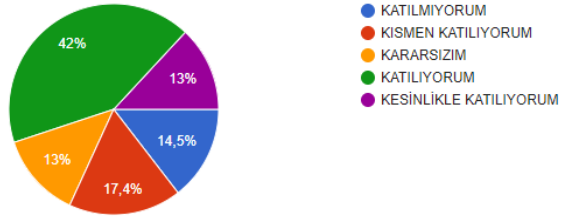
2) Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

69 yanıt

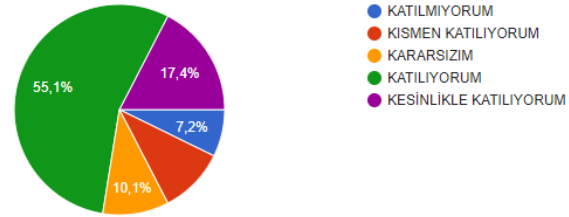


3) Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. 4) Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

69 yanıt

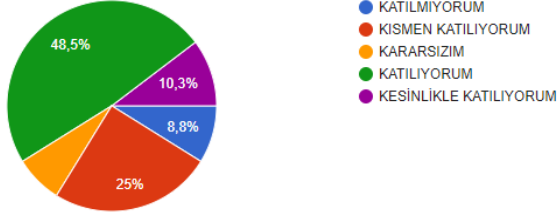


69 yanıt



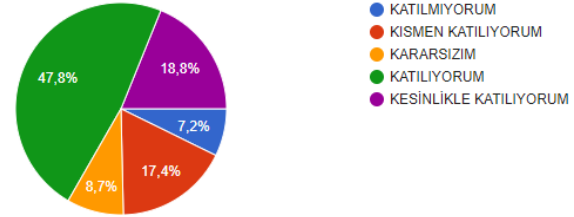
5) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

68 yanıt



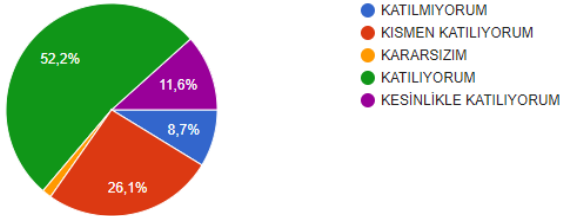
6) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

69 yanıt



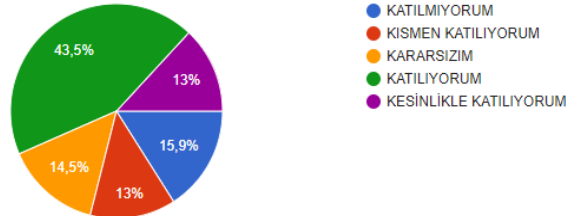
7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

69 yanıt



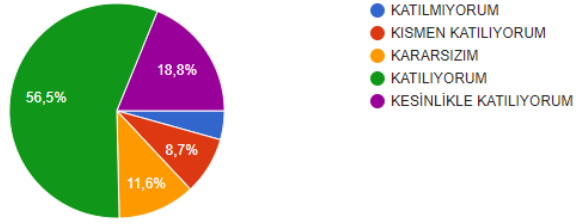
8) Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

69 yanıt



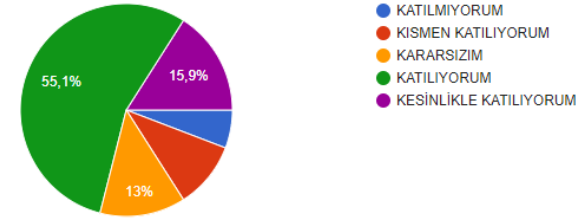
9) Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

69 yanıt



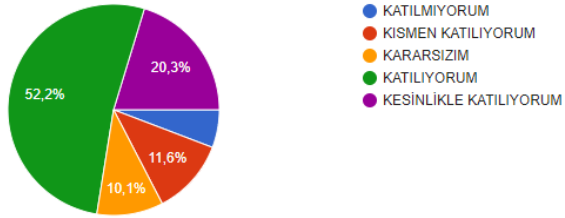
10) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvil etmektedir.

69 yanıt



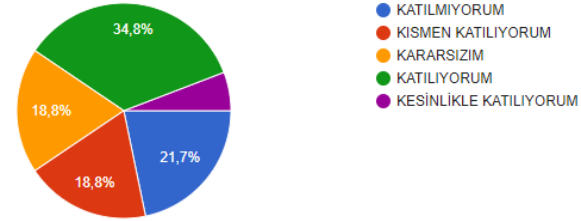
11) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

69 yanıt



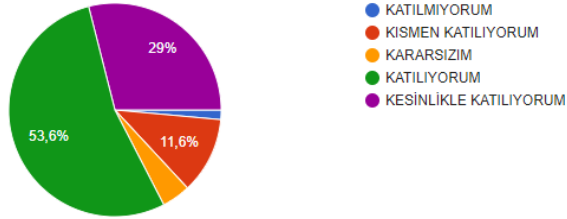
12) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yer yeterlidir.

69 yanıt



13) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

69 yanıt



14) Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Yüksek başarı oranı, sportif ve sosyal çalışma zenginliği, yüksek özgüvene sahip öğrenci profili, veli-öğretmen-öğrenci ilişkileri seviyeli (16)
Huzurlu bir çalışma ortamı vardır (6)
Öğretmenlerimizin özverili çalışması(1)
Huzurlu bir ortam, öğretmenlerimiz elinden geleni yapıyor.
Okulumuz kalabalık bir okul olmasına rağmen İdareciler ve öğretmenler uyumludur. Bu da hem sosyal hem kültürel başarıyı sağlamaktadır
Bilinçli velilerden oluşuyor.
İdare öğretmen ilişkisi iyi düzeyde

15) Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

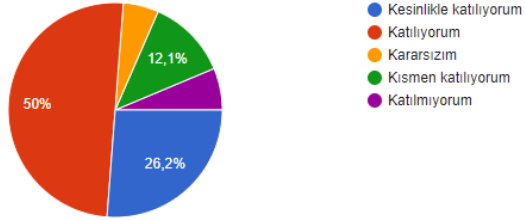
Ders arac ve gereç eksikliği
Sistemden kaynaklı başarısız öğrencileri zorunlu olarak sistem içinde tutmaya çalışmak, yani yönlendirmede eksiklik
Spor salonumuzun olmaması
Araba park alanlarının yetersiz olması
Okulun kalabalık olması ve çok çeşitli veli profiline sahip olması ve disiplin aynı zamanda başarısızlık etkenidir (5)
İnsan ilişkileri, tarafsızlık olarak başarısızdır.
Takım ruhu yok.
Velilere gereğinden fazla ödün verilmekte
Sorunlu Ailelerin çokluğu

Okul kültürü ve disiplin yönünden çok daha iyi olması gerekiyor, ders dağıtımı, şube paylaşımı zümrelerle yapılmalı, adil olunmalı, sınıf öğrencilerinin belirlenmesi dengeli olmalı, sınıf öğretmenleri ile bilgi alışverişi yapılmalı, öğretmen motivasyonu açısından öğretmene verilen değer artırılmalı, okul dışı kişilere karşı personeli koruyan anlayış geliştirilmeli, böylece personel okulu sahiplenmeli.

Veli Anketi Sonuçları:

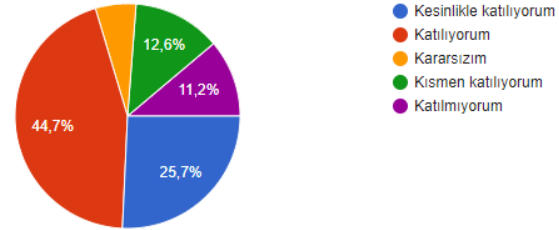
1 - İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

206 yanıt



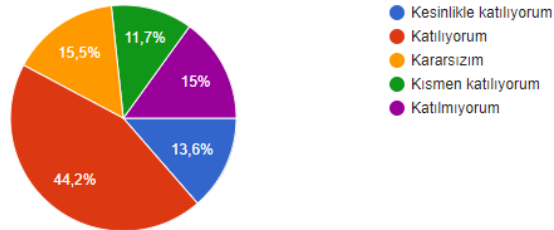
2 - Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

206 yanıt



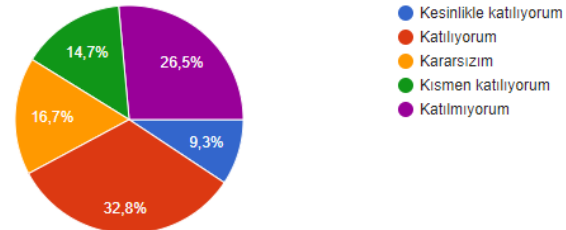
3 - Öğrencimle ilgili konularda okul rehberlik hizmeti alabiliyorum.

206 yanıt



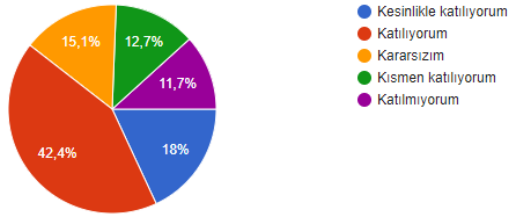
4 - Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

204 yanıt



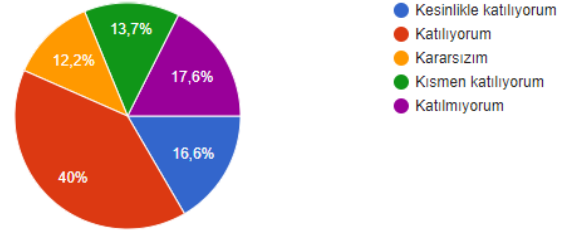
5 - Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde yeni yöntemler kullanmaktadır.

205 yanıt



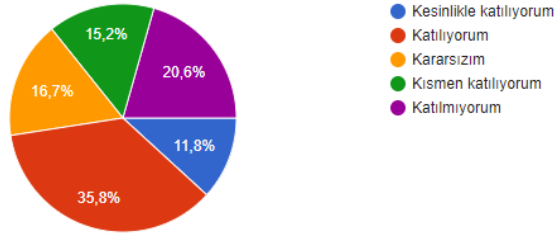
6 - Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

205 yanıt



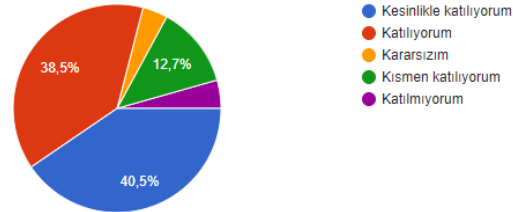
7 - Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz alınır.

204 yanıt



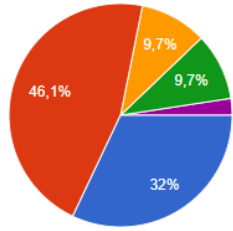
8 - E - okul veli bigilendirme sistemi ve okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

205 yanıt



9 - Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşğını düşünüyorum.

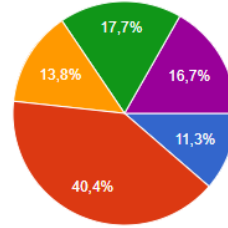
206 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kismen katılıyorum
● Katılmıyorum

10 - Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

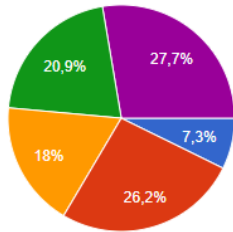
203 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kismen katılıyorum
● Katılmıyorum

11 - Okul her zaman temiz ev bakımlıdır

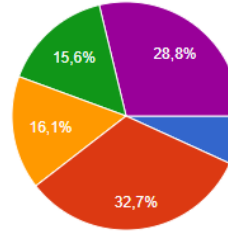
206 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kismen katılıyorum
● Katılmıyorum

12 - Okulun binası ve diğer fizik mekanlar yeterlidir.

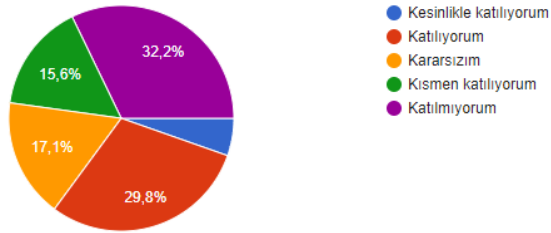
205 yanıt



● Kesinlikle katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kismen katılıyorum
● Katılmıyorum

13 - Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

205 yanıt



14) Okulumuzun olumlu yönleri nelerdir?

Eğitim sistemi güzel ve başarılı (13)

Evimize yakın olması , ulaşımı kolay (12)

Okulun kantini ve iç düzeni güzel ve yeterli.(2 kişi)

Temiz, düzenli, kalabalık olmasına rağmen işleyişi bozulmayan güzel bir okul.disiplinli (13)

Öğretmenler ve idari görüşmelerde zorluk yaşamıyor çocuğumu rahat takip edebiliyor vede çocuğumun başarı ve davranış durumları için işbirliği yapabiliyorum. (52 kişi)

Çok fazla spor faaliyetleri olması (4)

güvenli olması (3)

Yeni ek binanın yapılması olumlu davranış

sayın yetkililer okul giriş çıkışının cami tarafına alınmasının çok isabetli bir karar olduğuna inanıyorum emeği geçen herkese teşekkür ediyorum

15) Okulumuzun olumsuz yönleri nelerdir?

Veliler için hiç bir alan bulunmaması

Kalabalık olması (1).

Etkinlikleri az buluyorum (6)

Güvenlik sistemleri ve zaafiyeti (7)

okulun topyekûn başarı ivmesi az oluşu.

Temizlik çok eksik. Spor salonu eksik.(39)

Okul çıkış saatlerinde trafiğin yoğun olması, erken giriş (5)

öğretmenlerimiz yeterince ders konusunda öğrenime özen göstermiyor

e okula girilen sınav tarihleri uymuyor

Sınıflar çok kalabalık o yüzden öğrenci ve öğretmenler bu konuda sıkıntı yaşıyor

İkili eğitim olması (3)

Ödev verilmiyor kontrol edilmiyor

Güvenlik yeterli değildir

çocukların beden dersinde üzerlerini değiştirecekleri bir odanın olmaması. WC lerde üzerlerini değiştirdikleri, öğrencileri tek tip kıyafete zorlarken, öğretmenlerin bayağı bir serbest kıyafetle okula gelmeleri, öğretmen mi dışardan birimi belli olmuyor .

Temizlik yok

Sınıf rehberlik öğretmenleri yetersiz

8. Sınıf öğrencileri lise geçiş sınavına hazırlık için seviye sınıflarına ayrılmalı ve dersler buna göre işlenmeli böylece başarı artacaktır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Açıklamalı [F19]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir.
Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması. Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımlarının yüksek olması. Öğrenci Meclisi çalışmalarının amacına uygun olarak yürütülmesi. Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması.
Çalışanlar	-Öğretmenlerimizin alanlarında uzman olmaları; genç, dinamik ve yeniliğe açık olmaları. -Zümre öğretmenleri arasında güçlü bir iletişim ve işbirliğinin olması, zümre kararlarının uygulanması. -Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi. Öğretmen ve öğrenciler arasında güçlü bir iletişim bulunması. - Farklı yetenekleri olan öğretmenler var.
Veliler	Veli eğitim profilinin orta ve yüksek olması Öğrencileri ile ilgilenen veli sayısının yüksek olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olması. (derslik sayısı, laboratuvarlar, geniş bir bahçe, resim ve müzik odaları) Okul bahçesinde spor alanlarının olması Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin sayısının fazla olması Üniversitelere yakın olması, -Okulumuzun düzenli bir site içinde olması, -Kantin hizmetinin kaliteli olması. Okulumuzun merkezi bir yerde olması. - Ulaşımın kolaylığı.
Donanım	Okul kütüphanesinin açılması ve internert sitesinin olması -etkileşimli tahtalarımızın olması 2 bilgisayar laboratuvarının olması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Disiplin olaylarının az olması.
İletişim Süreçleri	-Okul müdürü iletişimde başarılı, öğretmeye ve yardıma hazır, güler yüzlü, biz anlayışını geliştirmiş,

Açıklamalı [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir.
Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir.
Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşütülmesi gerekir.

	kibar bilgi paylaşımını seven, çevresi olan biri. -internet sitemizin olması Sms bilgilendirme sistemimizin olması Telefonlarımızın daima açık olması
vb	Sosyal sorumluluk projelerinde aktif olarak yer almamız.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci gelişiminde okul - veli işbirliğinin yeterince sağlanamaması
Çalışanlar	-okulun büyük olması ve yardımcı personelin az olması
Veliler	Veli'nin okulu benimseyerek her türlü aksaklıkta yardımda bulunarak eğitim kalitesinin yükseltilmesi çabasında istenen düzeye çıkılamaması.
Bina ve Yerleşke	Hizmet verilen binanın büyük olmasından kaynaklanan koordinasyon eksikliklerinin bulunması. Kapalı spor salonunun olmaması
Donanım	Zümre öğretmenler odalarının olmaması
Bütçe	Okulun ekonomik kaynak yetersizliği çekmesi. -Ailelerin soyo ekonomik düzeylerinin orta seviyede olmasına rağmen veli katkısının bir türlü sağlanamaması,
Yönetim Süreçleri	Okul-Aile Birliği çalışmalarının yeterli olmaması.
İletişim Süreçleri	Veli toplantılarına yeterince velinin katılmaması
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Okulun ihtiyaçlarının karşılanmasında belediyelerden yararlanılabilir.
---------	--

Açıklamalı [F11]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

	Herkes tarafından okulun tanınması
Ekonomik	Veliler, hayırseverler ve sponsorlar ihtiyaçların karşılanmasında yönlendirilebilir.
Sosyolojik	Velilerin eğitim seviyesinin orta ve yüksek olması, öğrencilerin eğitim ve sosyal aktivite alanlarında fırsat sunabilir.
Teknolojik	Teknolojik bakımdan herhangi bir harcama yapılmaması Etkileşimli tahtaların olması ve fiber optik bağlantılarının olması İki bilgisayar ve kodlama atölyesinin olması
Mevzuat-Yasal	Güçlü bir yönetmeliğimizin olması İl ve ilçe milli eğitimle ilişkilerin iyi olması
Ekolojik	İklim bakımından uygun bir eğitim ortamında bulunmamız

Tehditler

Politik	Velilerin hertürlü iletişim kanallarını kullanarak okul üzerinde baskı oluşturması
Ekonomik	Okula ait bütçenin olmaması Öğrenci sayısının fazlalığı nedeniyle yıpranmanın fazla olması maliyeti artırmaktadır. Giderin çok olması ama gelirin kısıtlı olması
Sosyolojik	Okul ana caddeye yakın, trafik kontrolü yok.
Teknolojik	Okuldan kaçan , devamsızlık yapan öğrencileri uygun olmayan ortamlara sürükleyen sebepler
Mevzuat-Yasal	Okumak istemeyen öğrencilerin zamanında ilgi duydukları alanlara yönlendirilememesi İlköğretim kurumları yönetmeliğindeki disiplin cezaları içerisinde açıköğretime yönlendirme cezasının olmaması
Ekolojik	Kışın bazen sert geçmesi, soğukların etkisi ile buzlanmaların olabilmesi yaralanmaların olabilmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	20 günü aşan öğrenci sayısı 20'yi bulmaktadır. Bu sayı daha aşağı seviyelere çekilmelidir.
2	Yurt dışından gelen öğrencilerin oryantasyonunda öğrencilerin bilinçlendirilmesi ve duyarlılıkları katkı sağlamıştır.
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin tespiti ve eğitim gereksinimi en iyi şekilde karşılanmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Birçok alanda destekleme kurslarımız bulunmaktadır.
2	Sanatsal faaliyetler ve kurslar okulumuzun çok yönlülüğünü göstermektedir
3	Spor alanında, futbol,hentbol,dart,voleybol, Kort tenisi gibi alanlarda çalışmalarımız bulunmaktadır.
4	Ders araç gereçleri açısından eksik bulunmamaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Sms aracılığıyla veliler ile devamlı iletişimi sağlamaktayız
2	Yönetim içerisinde yer alan arkadaşlarımız uyum içerisinde çalışmakta
3	Okul merkezi bir alanda yer almakta
4	Etkileşimli tahtalarımız, internet bağlantımız ve bilgisayar laboratuvarımız ile iyi bir ortam sağlamaktayız
5	Yardımcı personellerimiz uyum içerisinde çalışmakta ve hijyen açısından beyaz bayraklı okul ünvanını kazanmış durumdayız
6	İlçe milli eğitim aracılığıyla güvenlik görevlisi bulundurmaktayız.
7	25 adet güvenlik kamerası ile güvenlik seviyesi artırılmıştır.
8	Taşıma ve servis bakımından problemimiz bulunmamaktadır
9	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Açıklamalı [F112]: (Okul türü gereği okulumuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

: Biz Fatma Mustafa Haşçalık İlk/Ortaokulu çalışanları olarak, öğrencilerimizi İlköğretimin amaçları ve ilkeleri doğrultusunda Türkçeyi doğru ve etkili kullanabilen, milli , ahlâki , etik değerleri yüksek, toplumsal olaylara duyarlı , çevre bilinci gelişmiş, çağın gerektirdiği donanıma sahip, zihinsel, bedensel ve ruhsal yönden bir bütün olarak en üst seviyede yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ *

Açıklamalı [F113]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

: Geçmişini tanıyıp, geleceğe yön veren, çağdaş uygulamalarıyla eğitim ve öğretimde model olarak gösterilen bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Açıklamalı [F114]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

- 1- *Eğitim ve öğretime öğrenci odaklı yaklaşırız
- 2- * Değişim ve gelişimin sürekliliğine inanırız

- 3- * Eğitim ve öğretimde özveriden kaçınmayız
- 4- * Bilginin davranışa dönüşmesinden yanayız
- 5- * Teknolojiyi yakından takip eder ve kullanılmasını sağlarız
- 6- * Sosyal etkinlikleri destekler ve organize ederiz
- 7- * Çevrenin korunması ve yeşillendirilmesine önem veririz
- 8- 1- Katılımcı, demokratik, sürekli gelişim ve değişimden yana olan yönetim anlayışımız.
- 9- Sevgiye dayalı disiplin anlayışı hâkimdir.
- 10- "Öğrenmeyen öğrenci yoktur." Anlayışıyla hareket edilir.
- 11- Bilimin ışığında aklın yolunda; yaparak, yaşayarak öğrenmeyi ön planda tutarız.
- 12- Eğitim ve öğretim alanındaki yenilikleri ve teknolojik gelişmeleri takip eder ve uygularız.
- 13- Çalışanlarımız arasında karşılıklı güven duygusu esastır.
- 14- Doğru ve etkili bir iletişimin eğitimde başarıyı artıracığına inanırız
- 15- Sürekli gelişim felsefesiyle iç ve dış müşteri memnuniyetinin artırılmasına çalışılır

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların;

- okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren

-Öğrencilerimizin okula uyum ve oryantasyon çalışmalarından en üst düzeyde verim elde edemeye çalışan

- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin tespiti ve eğitim gereksinimi en iyi şekilde karşılamaya çalışan etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Performans Göstergeleri

Açıklamalı [FI15]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklamalı [FI16]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklamalı [FI17]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Açıklamalı [FI18]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	%85	%86	%87	%88	%89	%90
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%2	%1
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%50	%45	%40	%35	%30	%25
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.f.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	35	40	45	50	55	60

Açıklamalı [FI19]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklamalı [FI20]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklamalı [FI21]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklamalı [FI22]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklamalı [FI23]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Açıklamalı [FI24]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklamalı [FI25]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Açıklamalı [FI26]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.					
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.					

No	Eylem İfadesi	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.					
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.					
1.1.5	Her dönem için öğrencilere okul uyum anketi geliştirilerek uygulanacak ve çözümler üretilecek.					
1.1.6	Özel eğitim gerektiren öğrenci velileri ile aylık toplantılar düzenlenerek dönütler alınıp sistem onarılacak.					
1.1.7	Okulumuzun örtük programına önem verilecek(ikim ve kültür)					
1.1.8	Öğrencilerin okula uyum sağlamalarına uygun ekstra programlar tespit edilecek(aşure günü, ayın konuğu programı, uçurtma şenlikleri...)					

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Okulu hayatın ta kendisi yapan, öğrenmeyi öğreten, öğrencilerin bütün olarak gelişimine destek olan, bedensel ,zihinsel, sosyal ve duygusal gelişimlerini önemseyen bir yönetim anlayışı oluşturulacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst öğrenime geçiş ve başarı oranları						
PG.2.1.b	Sosyal faaliyetler katılım						
PG.2.1.c.	Kazanımlara ulaşma düzeyi						
PG.2.1.d.	Ders başarılarının üst seviyelere taşınması						
PG.2.1.e.	Sportif faaliyetlerin çeşitlendirilmesi						
PG.2.1.f.	Sosyal faaliyetlere katılımın artırılması						
PG.2.1.g.	Ders dışı faaliyetlerde öğrenci devamının sağlanması						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1.	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.					

No	Eylem İfadesi	2019	2020	2021	2022	2023
2.1. 2	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak					
2.1. 3	Öğretmenlere yönelik ölçme ve değerlendirme semineri planlanacak					
2.1. 4	Bloom'un hedef taksonomisi ve program geliştirme semineri planlanacak					
2.1. 5	Akademik başarı ve verimli çalışma adı altında velilere sistematik şekilde müşavirlik çalışmaları planlanacak					
2.1. 6	Öğrenci başarısının artırılması için öğrencilere rehberlik çalışmaları yürütülecek					

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak.	yapıldı	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek
PG.2.2.b	Her dönem için rehberlik servisi memnuniyet anketi sonuçları değerlendirilecek	yapıldı	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek
PG.2.2.c.	Okul yetiştirme kurslarına katılım oranları nın belirlenmesi	yapıldı	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek
PG.2.2.d.	Yetiştirme kursları aracılığı ile eğitimde fırsat eşitliği sağlanmaya çalışılacak	yapıldı	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek
PG.2.2.e.	Rehberlik ssrvisince Öğrencilerde sınav kaygısını önleyici seminer düzenlemek	yapıldı	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek	Devam edilecek

Eylemler

No	Eylem İfadesi	2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.2.1.	Öğrencilere yönelik kariyer planlaması doğrultusunda her dönem için ayın konuğu programı yapılması	Yapıldı, devam edilecek					
2.2.2	Üst sınıflara yönelik rehberlik programında da olan sınav kaygısı ölçeğinin uygulanarak dönütlerinin hem velilere hem de öğrencilere verilmesi	Yapıldı, devam edilecek					
2.2.3	Okulda öğrencilerin duyuşsal hedeflere yönelik olarak sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi	Yapıldı, devam edilecek					
2.2.4	Yetiştirme kursları memnuniyet anketinin yapılması ve dönütlerin alınması	yapılacak					
2.2.5	Üst öğretim kurumları ile işbirliği çerçevesinde gezi çalışmaları yapılması	Yapıldı, devam edilecek					

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okul iklimi ve okul kültürünü arttırıcı çalışmalar yapan, eğitim ve öğretim ortamından maksimum verim almaya çalışan bir yönetim anlayışı oluşturulacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	Var, yenilenecek					
PG.3.2.b	Okul güvenliğinin maksimum seviyeye getirilmesi	var	geliştirilecek	geliştirilecek	geliştirilecek	geliştirilecek	geliştirilecek
PG.3.3.c.	Personelin iş güvenliği konusunda bilinçlenmesi	yapıldı	yapılacak	yapılacak	yapılacak	yapılacak	yapılacak

Eylemler

No	Eylem İfadesi	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1.	Elektrik tesisatının ve genel bakımının yapılması					
3.1.2	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi	Mevcut yenilenecek				
3.1.3	Okul web sayfasının daha aktif hale getirilmesi çalışmaları	Aktif halde tutulacak				
3.1.4	Temiz sınıf temiz okul anlayışı kapsamında veli ve öğrencilere seminer çalışması, temizlik ve hijyen bakımından öğrencileri bilinçlendirici çalışmalar yapmak	yapılacak				
3.1.5	Servis araçlarının düzenli kontrolü	Yapıldı, devam edilecek				
3.1.6	Kurum içi iletişimi artırmak amacıyla piknik, eğlence vb. etkinlikler düzenlemek	Yapıldı, devam edilecek				
3.1.7	Okul güvenliği bakımından çevremizdeki yollarda yaya güvenliğini artırıcı önlemler almak	Belediye ile işbirliğine gidilecek				
3.1.8						

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	65,722	70,000	74,000	75,000	78,000	362,722
TOPLAM	65,722	70,000	74,000	75,000	78,000	362,722

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri.